

T.C

İMAMOĞLU KAYMAKAMLIĞI

LOKMAN HEKİM MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Zamandan yurdumuz üstüne düşen her toprak,
Ö benim milletimin yıldızdır, parlayacak,
Ö benimdir, o benim milletimin yıldızı!

Çetin, kurtulmuş öyle, gelmiş ay ışık hüseyin!
Kahrından tırna bir gülüm bu şafak, bu cehet!
Sana sönmez düşülen kankarlar sızma hâlâ...
Hakkıdır HAKK'a tapın milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!
Hangi çığın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendim özgürüm, sığınarım,
Yürürüm dalgın, enginlere sığınmam taşarım.

Garbin affakın sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ümitsiz, korkma! Nereye böyle bir iman boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek değil kalınır carıvar?

Arkadaş! Yurduma anıklaştın uğruna silah,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca ahır,
Doğacaktır sana ki değil! Güler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "İzmir!" Diyenin gözme, lanet!
Düşün ahırdaki kızılcık kökürdüz yılanın,
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanın,
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanın.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühada fışkıracak toprak, sığınır, çuhada!
Canı, cansız bütün varın alın da Hula,
Ömesin tek vatanımız heri dünyada cüda.

Ruhunun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar-ki şahadettir dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inelertir.

O zaman vurd ille bin sene eder vatan-ışın,
Her cankârdan, İlahi, bozamaz kanlı yığın,
Fakirer nüb- mücahede gibi yenden na'ımın,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgınlar sen de şafaklar gibi ey sancı İstiklal!
Olur umk düşülen kankarların hepî İstiklal!
Ebediyen sana yok, vatanı yok İstiklal!
Hakkıdır, hür yaşamış harçlığızın hürriyet!
Hakkıdır, HAKK'a tapın, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazife, Türk istiklalini, Türk Cumhuriyetini, İhtibat, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, senin kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve Cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussal bir mahiyette kasb-i edebilir. İstiklal ve Cumhuriyetle kasbedecek düşünceler, bütün dünyaya emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve fite ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt ediliş, bütün tersanelerine giriliş, bütün ordular dağıtılış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dâhil râm ve dâhil vakfını olmaksızın, memleketin edibinde, kâhirsiz sâhip olmaları gâfil ve dâhil ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu kâhirsiz sâhipleri şahsi menfaatleri, müstevkin siyasi emelleriyle terhit edebilirler. Millet, her o zaruret içinde harap ve kırap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalini emsal işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifeyi, Türk istiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damadın gözleri ile, mevcuttur!

K. Atatürk

"Planlar, anlayışlı insanların düşleridir."

Fuchtersleben

Kurum ve kuruluşlar sadece isim, amblem ve iş akışı ile tanımlanamazlar.

Kurum ve kuruluşların oluşturduğu bilgi birikimi, tecrübe, uzmanlık ve geliştirdikleri kurumsal tavır belli bir kurumsal kimlik yaratmaktadır.

Geleceği daha sağlam bir kurumsal yapı üzerine kurmak adına stratejik planlama doğrultusunda, kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların misyon, vizyon ilk ve değerleri çerçevesinde kurumun tamamını kapsayan bir kurumsal kimliği algılamaları gereklidir.

İşte stratejik planlamanın en önemli işlevi de kuruluşun söz konusu kurumsal kimliği ile sunulan hizmet arasında güçlü bir ilişki kurmak olmaktadır.

Bizler Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi okul toplumu olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz.

Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmalar artık belli bir plan ve program dahilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız.

Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır. Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Plan sürecinde paydaşlarımızla yapmış olduğumuz görüşmeler ve toplantılarda *Veli, Öğrenci, Çalışan ve Toplum Memnuniyeti Anketleri* uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir.

Geniş bir katılımı ile oluşturulmuş bu stratejik planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Stratejik Planlama Ekibi

Değerli Arkadaşlarım,

Okul, iyi bir toplum yaratmak için, bireyler üzerinde çalışan bir atölyedir. Okulda bireyin planlı ve programlı bir şekilde yetiştirilmesi ile, sonuçta planlı ve programlı bir toplumun yaratılması amaçlanır. Dünya, sürekli olarak yenileşme sürecinden geçmekte, bilgi toplumunda gelişmeler çok hızlı ve baş döndürücü bir şekilde devam etmektedir. Günümüz çağında ayakta kalmanın ilk şartı, hızlı değişimle baş edebilecek bilgiye sahip olmaktır. Bilgi, kullanıldığı zaman işe yarar.

Başarı, insanın yapmak ve başarmak istediği güzel bir şeyi yapabilmesi, ulaşmak istediği güzel bir hedefe varabilmesidir. Bu da bilgi paylaşımı ile, konulan hedefleri yakalamakla olacaktır. Zaman zaman, öğrencilerimizin eğitim-öğretim durumu ile ilgili genel sorunlar, idareye intikal etmiş ve öğretmenler kurulunda dile getirilmiştir. Okulumuza gelen öğrencilerin sosyo-ekonomik durumları hepimizce malumdur. Her ne olursa olsun, onlar bizim çocuklarımız, varlığımızın teminatı, yarınlarımızın güvencesidir. Onları, imkânlar ölçüsünde, öğretmenlik mesleğinin tüm yöntemlerini kullanarak; iyi insan, iyi vatandaş, iyi yurttaş olarak belirli bir seviyeye getirmek durumundayız.

Öğrencilerimizi Milli Eğitimin temel amaçları doğrultusunda, Anayasamızda ifadesi bulunan “Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin; milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti’nin hür düşünceli fertleri olarak yetiştirmek” öncelikli hedefimiz olmalıdır.

Bu duygu ve düşüncelerle hareket edeceğinizi umuyor ve çalışmalarınızda üstün başarılar diliyorum.

Aslı ALP
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ashı ALP	Müdür	Mehmet TEKE	Müdür Yrd.
Eren AVCILI	Müdür Yrd.	Bülent ÇAKIRER	Bilişim Teknolojileri
Bülent Çakırer	Bilişim Tek. Ö	Gani ÇİÇEK	Tarih Öğretmeni
Ece Ceylan	Bilişim Tek. Ö	Resul ÖZENİR	Din Kültürü Öğretmeni
Eray SAĞMAK	HYH Öğretmeni	Eray SAĞMAK	HYH Öğretmeni
Resul Özenir	DinKültürüÖğretmeni	Ece CEYLAN	Bilişim Teknolojileri
Gani ÇİÇEK	Tarih Öğretmeni	Adem ŞAHİN	Matematik Öğretmeni
Adem ŞAHİN	Matematik Öğretmeni		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Kız Teknik ve Meslek Lisesi olarak, 2012-2013 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir. 2014-2015 Eğitim öğretim yılında Mesleki ve Teknik Eğitim Okullarının yeniden yapılanması nedeniyle, Anadolu Meslek Programı kapsamına alınarak okulumuzun ismi Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. Okulumuz 2016 yılında Mevcut binasına taşınmış olup İmamoğlu ilçe merkezinde Ziraat Bankası arkasında, Adana iline 50 km, Kozan ilçesine de 20 km uzaklıktadır.

Okulumuzda 206 öğrenci, 18 öğretmen, 3 idari personel, 1 yardımcı personel bulunmaktadır. Çocuk Gelişimi, Hasta ve Yaşlı Bakımı, Bilişim Teknolojileri bölümleri bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Adana		İlçesi: İmamoğlu			
Adres:	Hürriyet Mah. 532 Sk. No2 İmamoğlu/ ADANA	Coğrafi Konum (link):	http://imamoglulh.meb.k12.tr/#prettyPhoto/7/		
Telefon Numarası:	03228921322	Faks Numarası:	03228921322		
e- Posta Adresi:	748898@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://imamoglulh.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	748898	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012-2013		Toplam Çalışan Sayısı :	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	206	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	-		Erkek	9
	Toplam	206		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		106	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Açıklama [F12]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F13]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	8	17
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	11	25

Açıklama [F14]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum+Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	+	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi	+	
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	+	
Okul Oturum Alanı (m2)	830	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	0			
Okul Kapalı Alan (m2)	830			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Açıklama [F15]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	22	-	22	11-AÇG	18	-	18
9-B	20	-	20				
9-C	22	-	22	12-ABT	13	-	13
10-ABT	11	-	11	12-AHYH	19	-	19
10-AHYH	13	-	13	12-AÇG	22	-	22
10-AÇG	12	-	12				
11-ABT	12	-	12				
11-AHYH	22	-	22				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	34	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	11	İnternet Bağlantı Hızı	8

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	23000	18000
2018	23000	11000
2019	4060	4555

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

LOKMAN HEKİM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Aslı ALP
Okul Müdürü

Açıklama [F16]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüőebilirim.	31	9	7	5	5

2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	20	10	10	8	9
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-	-	-	57
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10	25	11	2	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	9	28	14	3	2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	16	23	15	6	3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	13	17	8	7	12
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	6	21	10	11	9
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	19	15	7	9	7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	13	29	6	2	7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	15	9	11	17
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	11	16	10	13	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	9	14	20	9	5
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Öğretmenlerle ihtiyaç duyduğum zaman görüşebiliyorum.					

Öğretmen Anketi Sonuçları:

LOKMAN HEKİM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Aslı ALP
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesimlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7	5	1		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	4	1	1	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	4	2		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	4	1	1	

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	4	2	1	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	3	2	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	4	3	1	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	4	2	2	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	2	3	3	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	3	2	1	1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	6	1		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	3	3	3	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	6	2		

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulun karma olmaması	Branş öğretmeninin azlığı
2	Öğretmen kalitesi	Velilerin ilgisizliği
3	Öğrenci sayısının az olması	Gerekli materyallerin eksikliği
4		
5		

Veli Anketi Sonuçları:

LOKMAN HEKİM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Aslı ALP
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	20	12	5	6	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	19	15	7	9	-

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	-	-	-	-	50
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	21	14	5	3	7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	20	20	2	3	5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	35	8	5	1	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	27	8	4	5	6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	14	5	10	11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	31	10	4	3	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	14	12	8	11	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27	15	3	4	1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	8	7	19	11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	24	12	4	6	4

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okul disiplini yeterlidir.	Okulun fiziki imkanları yetersiz.
2	İstenilen zamanda okul idaresi ve öğretmenlerle iletişim kurabiliyoruz.	
3		

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul kurallarına uyması
Çalışanlar	Dinamik, donanımlı, özverili ve kendine geliştirmeye istekli çalışan kadrosu
Veliler	Veli ve okul çalışanlarının sürekli iletişim halinde olması
Bina ve Yerleşke	Okulun bütün sınıflarının ve odalarının klimalı olması
Donanım	Okulumuz bölümlerine ait çalışma alanları ve ekipmanlarının bulunması
Bütçe	Mali kaynakların yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Okul Yönetiminin yenilik ve gelişmelere açık, teknolojiyi iyi kullanan kimselerden oluşması
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasında etkili iletişimin mevcut olması

Açıklama [F17]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F18]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik ve hazır bulunuşluluk seviyelerinin yetersiz olması, Erken yaşta evlenme, Ailelerin eğitim öğretime ilgisizliği
Çalışanlar	Personel sirkülasyonlarının çok olması
Veliler	Velilerin bilinçsizliği
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin bulunmaması
Donanım	Akıllı tahtanın bulunmaması
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yetkilerinin kısıtlı olması
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Mülki idari amirlerin okulumuza gerekli desteği vermesi
Ekonomik	Köyden gelen öğrencilerimiz için taşınmalı eğitimin olması, taşınmalı eğitimle gelen öğrencilerimizin öğle yemeği ihtiyaçlarının okulun yemekhanesinde sağlanması.
Sosyolojik	Okulumuzda gezilerin düzenlenmesi
Teknolojik	Okulumuzda bilgisayar laboratuvarının bulunması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatlara göre ihtiyaçlar dahilinde bölümlerin açılabilmesi
Ekolojik	Kırsal bir alanda olduğu için öğrencilerin hayvanları ve tabiatı

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

	yakından tanınması
--	--------------------

Tehditler

Politik	Küçük bir yerleşim yeri olduğundan iletişim kültürünün yeterli seviyede olmaması
Ekonomik	Öğrencilerin çoğunun ekonomik olarak yetersiz olması, imkanlarının kısıtlı olması
Sosyolojik	Öğrenci velilerimizin genellikle sosyal, kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması nedeniyle yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere çevrenin duysarsız ve ilgisiz kalması.
Teknolojik	Akıllı tahtanın bulunmaması.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzdaki bölüm sayısının yetersiz olması.
Ekolojik	Çevre temizliğinin yeterli seviyede olmaması. Okulumuz çevresi alt ve üst yapısının yetersiz olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ülkemizin belirlemiş olduğu politikalar sayesinde okullaşma oranı istenilen seviyeye yaklaşamaması.
2	Rehber öğretmen olmadığı için özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için yeterli desteğin sağlanamaması.
3	Öğrenci vizyonunun dar olması.
4	Okulumuzun imkanları dahilinde sosyal ve kùltürel faaliyetlerin yetersiz olması.
5	

6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin hazırbulunuşluklarının eksik olması sebebiyle akademik başarılarının istenen seviyede olmaması.
2	Veli eğitim profilinin düşük olması sebebiyle öğrencilere yeterince rehberlik edememesi
3	Öğrencilerin sosyolojik sebeplerden dolayı erken evlenmeye yönlenmesi.
4	Sürekli değişen müfredat sebebiyle değişen ders kitaplarının eğitim-öğretime yetişememesi.
5	Öğrencilerin başarı etkileşiminin zayıf kalması.
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum kültürünün tam anlamıyla oturmaması.
2	Okul bahçesinin olmaması.
3	Okul kütüphanesindeki ders içi yardımcı materyallerin yetersiz olması.
4	Okul güzergahındaki yolların asfaltsız olması.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimize Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri ile Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda, Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; Sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, insani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, mili ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve saygı gösteren, kültürel ve mesleki alanda içinde bulunduğu durumu kavrayan, çözüm üreten, insan haklarına saygılı dil, din, mezhep ayrımı yapmadan herkesi kucaklayan, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan sağlıklı nesiller yetiştirmektir.

Açıklama [F110]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır.

Açıklama [F111]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonundan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ❖ Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik, dayanışma ve yardımlaşmayı geliştirmek
- ❖ Ekip çalışmasını etkin kılmak

Açıklama [F112]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- ❖ Teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek
- ❖ Sorunları zamanında tespit etmek ve önlem almak
- ❖ Öğrenci merkezli bir eğitim yapmak
- ❖ Okulun içinde bulunduğu sosyal çevre ile etkileşimini sağlamak
- ❖ Sosyal faaliyetler ve sportif etkinliklere önem vermek,
- ❖ Kültürel faaliyetlere önem vermek, çeşitli geziler düzenlemek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [FI13]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Ülkemizin belirlemiş olduğu politikalar sayesinde okullaşma oranında istenilen seviyeye ulaşılması.

Stratejik Hedef 1.1. Ülkemizin belirlemiş olduğu politikalar sayesinde okullaşma oranında istenilen seviyeye ulaşılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2 Rehber öğretmen temini ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için yeterli destek sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.3. Öğrenci vizyonunun genişletilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.4. Okulumuzun imkanları dahilinde sosyal ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Açıklama [FI14]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmemelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuza kayıt yaptıran 9. Sınıf öğrenci sayısı	47	64	65	70	75	81
PG.1.1.b	Okulumuzda rehberlik hizmeti alan öğrenci sayısı	0	200	235	240	245	250
PG.1.1.c	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	7	10	12	15	18	20
PG.1.1.d	Sosyal kültürel ve sportif faaliyet sayısı	11	15	18	21	23	25
PG.1.1.e							
PG.1.1.f							
PG.1.1.g							
PG.1.1.h							

Eylemler*

Açıklama [F115]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula teşviki için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula rehber öğretmen görevlendirilmesi talep edilecektir.	Okul idaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okulumuz öğretmenleri tarafından öğrencilere ufkunu açacak eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul idaresi ve öğretmenleri	Dönemde iki defa
1.1.4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Okul idaresi ve öğretmenleri	01 Eylül- 01 Temmuz
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin hazırbulunmuşluklarının eksik olması sebebiyle düşük olan akademik başarıyı istenilen seviyeye yükseltmek.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin hazırbulunmuşluklarının eksik olması sebebiyle düşük olan akademik başarı istenilen seviyeye yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.2. Velilerin bilinçlenmesi sağlanarak eğitim alanında öğrencilere gereken desteği vermeleri sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.3. Öğrenciler sosyolojik sebeplerden dolayı erken evlenmeye yönelmemeleri konusunda bilinçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 2.4. Sürekli değişen müfredat sebebiyle değişen ders kitaplarının eğitim-öğretime yetişmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.5. Öğrencilerin başarı etkileşimi arttırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	7	10	12	15	18	20
PG.2.2.b	Okula gelen veli sayısı	50	70	90	111	120	150
PG.2.2.c	Eğitim-Öğretim dönemi içinde evlenen öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.2.2.d	Eğitim-öğretime yetişmeyen ders kitaplarının sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.2.2.e	Okul genelinde sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	10	8	6	4	2	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul genelinde belirli aralıklarla deneme sınavları yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	01 Eylül- 01 Temmuz
1.1.2	Velilere yönelik eğitici seminerler yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	01 Eylül- 01 Temmuz
1.1.3	Okul ve Diyanet işbirliği içerisinde öğrencilere erken evliliğin riskleri konusunda seminerler verilecektir.	Okul idaresi ve Diyanet	Mart- Nisan-Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Ders kitaplarının yetişmesi için gerekli resmi kurumlarla yazışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Haziran
1.1.5	Başarılı öğrencilere ödüller verilerek diğer öğrencilerin çalışma istekleri arttırılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	01 Eylül- 01 Temmuz

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Stratejik Hedef 3.1. Kurum kültürünün tam anlamıyla oturması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 3.2. Okul bahçesi kullanım açısından daha fonksiyonel hale getirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3. Okul kütüphanesine okul tarafından ders içi yardımcı materyaller temin edilecektir.

Stratejik Hedef 3.4. Okula ulaşım yollarının asfaltlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kadro lu öğretmen ve idareci sayısı	18	19	20	21	22	23
PG.3.2.b	Okul bahçesinde kullanıma uygun malzeme sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.3.3.c	Okul kütüphanesinde yer alan yardımcı materyal sayısı	50	60	80	90	100	110
PG.3.4.d	Okulumuza ulaşım da kullanılan bozuk yol sayısı	2	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin okulda kalıcı olması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.2	Okul bahçesine sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yapılması için gerekli malzemeler temin edilecektir.	Okul idaresi	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.3	Okul kütüphanesine ders içi yardımcı materyaller temin edilecektir.	Okul idaresi	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.4	İlçe belediyesi ile iletişime geçilerek gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi	Haziran-Eylül
1.1.5			

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50000	55000	60000	65000	70000	300000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	10000	-	-	-	10000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6500	7500	8500	9500	10500	42500
TOPLAM	56500	72500	68500	74500	80500	352500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.